

ПРИКАЗ

27.02.2024г.

№ 68/1

«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ».

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 21.12.2024 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ.

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (Приложение 1).
2. Назначить школьным координатором ВПР, осуществляющего организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения проверочных работ в МКОУ «Пожилинская СШ № 13» заместителя директора по УВР Гладких Наталью Анатольевну.
3. Назначить организаторами в аудиториях ответственными за организацию проведения ВПР в аудиториях:
 - в 4 классе, Гладких Наталья Анатольевна, заместитель директора по УВР;
 - в 5 классе, Гладких Наталья Анатольевна, заместитель директора по УВР;
 - в 6 классе, Гладких Наталья Анатольевна, заместитель директора по УВР;
 - в 7 классе, Гладких Наталья Анатольевна, заместитель директора по УВР;
 - в 8 классе, Гладких Наталья Анатольевна, заместитель директора по УВР;
 - в 11 классе, Гладких Наталья Анатольевна, заместитель директора по УВР.
4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку (часть 1) 19.03.2024г. на 2 уроке;
 - по русскому языку (часть 2) 21.03.2024г. на 2 уроке;
 - по математике 16.04.2024. на 2 уроке;
 - по окружающему миру 23.04.2024. на 2 уроке.
5. Выделить для проведения ВПР в 4 классе следующие помещения:
 - по русскому языку (6 человек) – 4 класс – кабинет информатики;
 - по математике (6 человек) – 4 класс – кабинет информатики;
 - по окружающему миру (6 человек) – 4 класс – кабинет информатики.
6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:
 - по истории 09.04.2024г. на 2 уроке;
 - по биологии 16.04.2024. на 2 уроке;

- по математике 25.04.2024. на 2 уроке;
 - по русскому языку 19.03.2024. на 2 уроке.
7. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:
- по истории (10 человек) – 5 класс – кабинет информатики;
 - по биологии (10 человек) – 5 класс – кабинет информатики;
 - по математике (10 человек) – 5 класс – кабинет информатики;
 - по русскому языку (10 человек) – 5 класс – кабинет информатики.
8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:
- по естественнонаучному предмету – 10.04.2024. на 2 уроке;
 - по общественнонаучному предмету – 17.04.2024. на 2 уроке;
 - по русскому языку – 20.03.2024. на 2 уроке;
 - по математике – 23.04.2024. на 2 уроке.
9. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:
- по естественнонаучному предмету (6 человек) – 6 класс – кабинет информатики;
 - по общественнонаучному предмету (6 человек) – 6 класс – кабинет информатики;
 - по русскому языку (6 человек) – 6 класс – кабинет информатики;
 - по математике (6 человек) – 6 класс – кабинет информатики.
10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:
- по естественнонаучному предмету – 11.04.2024. на 2 уроке;
 - по общественнонаучному предмету – 18.04.2024. на 2 уроке;
 - по русскому языку – 21.03.2024. на 2 уроке;
 - по математике – 24.04.2024. на 2 уроке;
11. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:
- по естественнонаучному предмету (4 человека) – 7 класс – кабинет информатики;
 - по общественнонаучному предмету (4 человека) – 7 класс – кабинет информатики;
 - по русскому языку (4 человека) – 7 класс – кабинет информатики;
 - по математике (4 человека) – 7 класс – кабинет информатики;
12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:
- по естественнонаучному предмету 12.04.2024. на 2 уроке;
 - по общественнонаучному предмету 19.04.2024. на 2 уроке;
 - по математике 26.04.2024. на 2 уроке;
 - по русскому языку 20.03.2024. на 2 уроке;
13. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:
- по естественнонаучному предмету (11 человек) – 8 класс – кабинет информатики;
 - по общественнонаучному предмету (11 человек) – 8 класс – кабинет информатики;
 - по математике (11 человек) – 8 класс – кабинет информатики;

- по русскому языку (11 человек) – 8 класс – кабинет информатики;
- 14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на следующих уроках:
 - по географии 04.03.2024. на 2 уроке;
 - по истории 12.03.2024. на 2 уроке;
- 15. Выделить для проведения ВПР в 11 классе следующие помещения:
 - по географии (1 человек) – 11 класс – кабинет информатики;
 - по истории (1 человек) – 11 класс – кабинет информатики;
- 16. В соответствии с порядком проведения ВПР не проводить проверочную работу в 10 классах по географии в связи с тем, что изучение данного учебного предмета не заканчивается в 10 классе.
- 17. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
- 18. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по МКОУ «Пожилинская СШ № 13» Жихарева Сергея Алексеевича, заместителя директора по УВР.
- 19. Ответственному организатору проведения ВПР Жихареву Сергею Алексеевичу, заместителю директора по УВР:
 - 19.1 обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.;
 - 19.2 внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей (законных представителей) изменения в расписании занятий;
 - 19.3 обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах;
 - 19.4 скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
 - 19.5 скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 – 8 и 11 классов. Для МКОУ «Пожилинская СШ № 13» варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2024;
 - 19.6 распечатать варианты ВПР на всех участников;
 - 19.7 организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый

участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной пастой), которые используются обучающимися на уроках;

- 19.8 по окончании проведения работы собрать все комплекты;
- 19.9 в личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024;
- 19.10 получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024;
- 19.11 организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету;
- 19.12 заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в МКОУ «Пожилинская СШ № 13» в виде бумажного протокола;
- 19.13 загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (Приложение 1);
- 19.14 получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

20. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Евтеева Татьяна Николаевна – председатель комиссии;
	5	Черномашенцева Ирина Игоревна – член комиссии (4 класс);
	6	Печкурова Лидия Александровна – член комиссии (4, 5, 6, 7, 8 классы)
	7	Пучкина Оксана Николаевна (4, 5, 6, 7, 8 классы) – член комиссии.
	8	
Математика	4	Евтеева Татьяна Николаевна – председатель комиссии;
	5	Черномашенцева Ирина Игоревна – член комиссии (4 класс);
	6	Жихарев Сергей Алексеевич – член комиссии (4, 5, 6, 7, 8 классы);
	7	Мальцева Валентина Александровна (4, 5, 6, 7, 8 классы) – член комиссии.
	8	
Окружающий мир	4	Евтеева Татьяна Николаевна – председатель комиссии;

		Черномашенцева Ирина Игоревна – член комиссии; Савинкова Елена Алексеевна – член комиссии.
Биология	5	Евтеева Татьяна Николаевна – председатель комиссии; Комиссарова Татьяна Анатольевна – член комиссии; Васенкова Раиса Алексеевна – член комиссии.
	6	
	7	
	8	
История	5	Евтеева Татьяна Николаевна – председатель комиссии; Гладких Наталья Анатольевна – член комиссии; Пучкина Оксана Николаевна – член комиссии.
	6	
	7	
	8	
География	6	Евтеева Татьяна Николаевна – председатель комиссии; Пучкина Оксана Николаевна – член комиссии; Гладких Наталья Анатольевна – член комиссии.
	7	
	8	
Обществознание	6	Евтеева Татьяна Николаевна – председатель комиссии; Гладких Наталья Анатольевна – член комиссии; Пучкина Оксана Николаевна – член комиссии.
	7	
	8	
Физика	7	Евтеева Татьяна Николаевна – председатель комиссии; Мальцева Валентина Александровна – член комиссии; Жихарев Сергей Алексеевич – член комиссии.
	8	
Химия	8	Евтеева Татьяна Николаевна – председатель комиссии; Комиссарова Татьяна Анатольевна – член комиссии; Жихарев Сергей Алексеевич – член комиссии.

21. Назначить организатором проведения ВПР в кабинете информатики заместителя директора по УВР Гладких Наталью Анатольевну по каждому предмету, кроме истории и обществознания. Назначить организатором проведения ВПР в кабинете информатики заместителя директора по ВР Бородину Веру Анатольевну по истории и обществознанию.
22. Организаторам проведения ВПР в кабинете информатики:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от Жихарева Сергея Алексеевича материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Жихареву Сергею Алексеевичу.
23. Обеспечить хранение работ участников до 31.05.2025 года.
24. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: коридор 2 этажа – Савинкова Елена Алексеевна, коридор 1 этажа – Блискунова Виктория Сергеевна.
25. Назначить технического специалиста для осуществления технического сопровождения ВПР в МКОУ «Пожилинская СШ № 13» электроника Черномашенцеву Ирину Игоревну.
26. На основании личного заявления назначить Тимофееву Екатерину Сергеевну, родителя ученицы 8 класса Тимофеевой Ксении, независимым наблюдателем за процедурой проведения ВПР в МКОУ «Пожилинская СШ № 13» в 2024 году

Директор МКОУ «Пожилинская СШ № 13»



Т.Н.Евтеева

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МКОУ «Погодинская СШ № 13»
 Т.Н.Евтеева

Приложение 1
 к приказу № 68/1 от 27.02.2024 года.

График проведения ВПР в 2023 – 2024 учебном году.

Клас с	Предмет	Дата проведения
11	География	04.03.2024
11	История	12.03.2024
4	Русский язык (1 часть)	19.03.2024
4	Русский язык (2 часть)	21.03.2024
4	Математика	16.04.2024
4	Окружающий мир	23.04.2024
5	Русский язык	19.03.2024
5	Математика	25.04.2024
5	История	09.04.2024
5	Биология	16.04.2024
6	Русский язык	20.03.2024
6	Математика	23.04.2024
6	Общественнонаучный предмет	17.04.2024
6	Естественнонаучный предмет	10.04.2024
7	Русский язык	21.03.2024
7	Математика	24.04.2024
7	Естественнонаучный предмет	11.04.2024
7	Общественнонаучный предмет	17.04.2024
8	Русский язык	21.03.2024
8	Математика	24.04.2024
8	Общественнонаучный предмет	19.04.2024
8	Естественнонаучный предмет	12.05.2024